



**LYCÉE
ALEXANDRE RIBOT**
<http://www.alexandre-ribot.fr>

B Gestion de la PME

**T
S**

Les missions associées au BTS « Gestion de la PME » sont exercées par une collaboratrice ou un collaborateur de la direction d'une très petite, petite ou moyenne entreprise. Elles consistent en une coopération directe avec la dirigeante ou le dirigeant. Toutefois, des emplois dans d'autres formes de très petites, petites ou moyennes unités peuvent se rapprocher de ceux associés à la gestion de la PME dès lors que les activités professionnelles rencontrées et leurs enjeux sont en proximité avec ceux connus au sein d'une PME.

La polyvalence liée à la gestion de la PME impose aux titulaires du diplôme d'avoir une perception globale de l'activité et de l'environnement de la PME, d'inscrire leur action dans le respect de sa culture et de ses objectifs stratégiques, de rester dans les limites de leurs responsabilités et de rendre compte de leur action à la direction

enseignements

Disciplines professionnelles

- Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME
- Participer à la gestion des risques de la PME
- Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines de la PME
- Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME
- Communication
- Ateliers de professionnalisation et CEJM appliquée

Disciplines générales

- Culture Économique, Juridique et Managériale
- Culture générale et expression
- LV1 anglais obligatoire
- LV2 facultative

débouchés
stages

Débouchés professionnels

Grâce à leur polyvalence, les titulaires du diplôme disposent de moyens pour évoluer dans un large spectre de métiers et de responsabilité au sein d'une PME. À moyen terme, les titulaires peuvent d'orienter vers la création ou la reprise d'une PME.

Poursuite d'études

- Licence professionnelle spécialisée dans la gestion d'entreprise ou les ressources humaines
- Système général LMD

- 12 semaines, réparties sur les 2 années à part égales.
- Ils se réalisent dans une PME de 5 à 100 salariés ou dans des unités dont les compétences sont proches de la PME.

Modalités de recrutement

Procédure informatique « Parcoursup »

Pour tous les bacheliers généraux, technologiques et professionnels
<https://www.parcoursup.fr/>

LYCEE ALEXANDRE RIBOT

42 RUE GAMBETTA 62500 SAINT OMER

Tel : 03 21 8 30 60

www.alexandre-ribot.fr

bts.gpme@ribot.info



Région académique
HAUTS-DE-FRANCE



Le lycée RIBOT....

Une formation :

- Sous **statut scolaire** 1^{ère} et 2^{ème} année ;
- En **apprentissage** 1^{ère} et 2^{ème} année ;
- Sous statut scolaire **1^{ère} année** puis en **apprentissage 2^{ème} année** ;
- **Sécurisation** du parcours de formation avec possibilité de commencer sous statut scolaire en attendant de trouver un contrat d'apprentissage et/ou de poursuivre sous statut scolaire en cas de rupture du contrat d'apprentissage.

Une poursuite post-bts au lycée :

- En 3^{ème} année de **Licence** Droit, Économie, Gestion mention Gestion Parcours Gestion des organisations, en apprentissage.

Stages à l'étranger possibles avec le dispositif **Erasmus**.



Portes ouvertes :

Vendredi 23 janvier 13h30-17h

Vendredi 6 mars 16h30-19h30

Samedi 7 mars 2026 8h30-12h

Nos autres formations Bac + 2

- **BTS Comptabilité Gestion**
- **BTS Support à l'Action Managériale**
- **BTS Négociation et Digitalisation de la Relation Client**



<i>Gestion de la PME</i>	1 ^{ère} année	2 ^{ème} année
Enseignement général		
• Culture générale et expression	1 + (1)	1 + (1)
• Culture économique, juridique et managériale (CEJM)	4	4
Enseignement professionnel		
• Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs de la PME	2 + (3)	(1)
• Participer à la gestion des risques		2+(1.5)
• Gérer le personnel et contribuer à la gestion des ressources humaines		2 + (1)
• Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME	2 + (2)	3 + (2)
• Ateliers de professionnalisation	4	3
• CEJM Appliquée	1+(0.5)	1+(0.5)
• Communication	2 + (1)	(1)
Langues vivantes étrangères		
• LVE 1 - anglais	2 + (2)	1 + (2)
• LVE 2 - facultative	1 + (1)	1 + (1)
TOTAL	22 + (9)	22 + (9)
EPREUVES en 2^{ème} année		
Épreuves écrites :		
• Gérer le personnel et contribuer à la GRH	2h30	
• Soutenir le développement de la PME	4h30	
• CGE	3h	
• LVA compréhension de l'écrit	2h	
• CEJM	4h	
Épreuves Orales :		
• Gérer la relation avec les clients et les fournisseurs (CCF)	30 mn	
• Participer à la gestion des risques de la PME (CCF)	30 mn	
• LVE – Production orale en continue	20 mn	
• LVE – compréhension de l'oral (CCF)	20 mn	